



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



GRAD KASTAV  
URED GRADONAČELNIKA

KLASA: 112-01/17-01/09  
URBROJ: 2170-05-02/14-17-2  
Kastav, 25. rujna 2017. godine

Pročelnica Ureda Gradonačelnika Grada Kastva, temeljem odredbe članka 19., st. 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 86/08, 61/11), raspisuje

### JAVNI NATJEČAJ

**za prijam u službu na radno mjesto Tajnica u Uredu Gradonačelnika - 1**  
izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca

Uvjeti:

- sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera,
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni stručni ispit (obveza polaganja u roku godine dana od prijma u službu)

Pored navedenih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu iz odredbe članka 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi a u službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz odredbi članaka 15. i 16. istog Zakona.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe oba spola, a izrazi koji se koriste u ovom natječaju uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu da isti polože u roku godine dana od prijma u službu.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (*preslika osobne iskaznice, putovnice, domovnice*),
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (*preslika svjedodžbe*),
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu ako kandidat ima položen državni stručni ispit (*preslika uvjerenja*),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine (*potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje odnosno elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje*),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od tri mjeseca (*preslika uvjerenja*),
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata, koju nije potrebno ovjeravati, da za prijam u službu ne postoje zapreke iz odredbi članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*obrazac izjave u prilogu*)

Izabrani kandidat dužan je na zahtjev poslodavca dostaviti original dokumentaciju ili omogućiti uvid u istu.

U prijavi na natječaj navode se i osobni podaci kandidata (ime i prezime, adresa prebivališta, OIB te broj telefona i e-mail adresa, isključivo za potrebe natječajnog postupka).

Izabrani kandidat dužan je, po obavijesti o izboru, priložiti i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kojim se dokazuje ispunjavanje općeg uvjeta zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama, s naznakom »Za natječaj za prijam u službu na radno mjesto Tajnica u Uredu Gradonačelnika«, na adresu: Grad Kastav, Zakona kastafskega 3, 51215 Kastav.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, neće se smatrati kandidatom prijavljenim na natječaj. Urednom se smatra samo prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Za kandidate čije su prijave uredne i koji ispunjavanju formalne uvjete provesti će se prethodna provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju putem pisanog testiranja te intervjua. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći radnog mjesta, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru objavit će se na internetskoj stranici Grada Kastva, [www.kastav.hr](http://www.kastav.hr).

Na istoj internetskoj stranici i na oglasnoj ploči Grada Kastva objavit će se vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti, najmanje pet dana prije održavanja.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.



Pročelnica

Biljana Maljković Jakovac, mag.oec.