

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD KASTAV

Vijeće mjesnog odbora Rubeši

ZAPISNIK SA SJEDNICE

Naziv sjednice: 1. sjednica Vijeća mjesnog odbora Rubeši

1.	Mjesto:	Dom braće Milih, Rubeši, prizemlje – Šahovski klub	Početak:	18,00 h
	Dan i datum:	petak, 24.siječnja 2014. god	Završetak:	18,45 h

2.	Prisutni:	Bruno Kraljić Juraj Kunišek Mirna Rubeša Petar Sinko Sanja Stanković
----	------------------	--

3. **Odsutni:** /

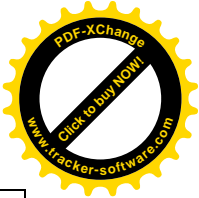
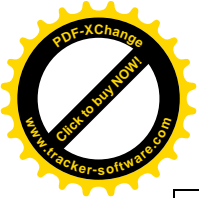
4.	Dnevni red:	1. Donošenje Pravila Vijeća mjesnog odbora 2. Donošenje Poslovnika o radu Vijeća mjesnog odbora 3. Rasprava o Programu rada 4. Razno
----	--------------------	---

Tijek izlaganja i rezultati sastanka

Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave

Predsjednica Mirna Rubeša otvara sjednicu, pozdravlja nazočne i konstatira da je prisutno pet (5) članova te da postoji kvorum za pravovaljano odlučivanje. Prema njenom prijedlogu dnevni red se mijenja zbog uvrštavanja usvajanja zapisnika sa prošle sjednice. Novi dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa Konstituirajuće sjednice Vijeća MO Rubeši
2. Donošenje Pravila mjesnog odbora
3. Donošenje Poslovnika o radu Vijeća mjesnog odbora
4. Rasprava o Programu rada



5.Razno

Predsjednica potom daje novi dnevni red na usvajanje, a koji je jednoglasno usvojen.

Ad 1. Zaključak

Zapisnik sa Konstituirajuće sjednice Vijeća MO Rubeši jednoglasno je usvojen bez primjedbi.

Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave

Predsjednica predlaže pregledavanje prijedloga Pravila mjesnog odbora te skreće pažnju na:

Članak 3: Naziv jedinice mjesne samouprave je Mjesni odbor Rubeši

Sjedište Mjesnog odbora je u Rubešima: Dom braće Milih; prizemlje – Šahovski klub

Članak 7 pod točkom 3 stoji da: Vijeće MO donosi financijski plan i godišnji obračun, međutim predsjednica objašnjava da u proračunu grada Kastva za 2014. godinu nisu predviđena sredstva za aktivnost mjesnih odbora već samo sredstva za naknade za rad članstva, te se zbog toga financijski plan i godišnji obračun za 2014. godinu ne donosi.

Članak 18 govori da Pravila stupaju na snagu danom donošenja i da će se objaviti na oglasnoj ploči Mjesnog odbora. Gosp Bruno Kraljić predlaže da se pismeno zahtjeva izrada oglasne ploče i zahtjev preda odgovornoj osobi u Kastvu.

Članovi više nemaju prijedloga o izmjenama i dopunama Pravila mjesnog odbora.

Ad 2. Zaključak

**Zadužena
osoba**

Rok

1. Objašnjenja i prijedlozi su jednoglasno prihvaćeni.
2. Pravila Mjesnog odbora Rubeši jednoglasno su usvojena i od ove sjednice stupaju na snagu.
3. Jednoglasno se usvaja prijedlog pismenog zahtjeva izrade oglasne ploče.

Mirna Rubeša

poč 2. mj

Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave

Predsjednica predlaže pregledavanje prijedloga Poslovnika Vijeća mjesnog odbora. Članovi nemaju nikakve primjedbe.

Ad 3. Zaključak

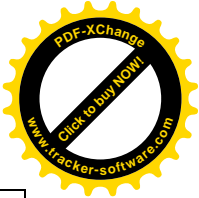
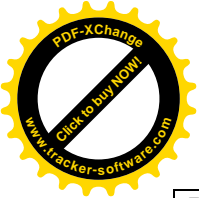
**Zadužena
osoba**

Rok

1. Poslovnik Vijeća mjesnog odbora Rubeši jednoglasno je usvojen i od ove sjednice stupa na snagu.

Ad 4. Sažetak izlaganja i rasprave

Predsjednica ističe da je ovo specifična godina rada Vijeća mjesnog odbora, te da se funkcioniranje u ovoj godini temelji na sakupljanju informacija, iskustva u radu, ali i na aktivnom promišljanju o idejama i željama građana koje će se realizirati prema mogućnostima. Promišljanja bi trebala težiti zadovoljavanju svakodnevnih potreba građana na području komunalnih, društvenih, socijalnih i dr. lokalnih potreba. Sa ciljem što boljeg poznavanja MO Rubeši predlaže da se zatraži ortofoto snimku sa granicama MO Rubeši i sa kućnim brojevima i to svakom članu MO Rubeši, plus jednu za prostoriju za sastanke.



Predsjednica smatra da se na ovoj prvoj sjednici ne treba raspravljati o konkretnim problemima nego prijedloge i promišljanja pripremiti za iduću sjednicu, razvrstati ih po temama na temelju članka 80. Statuta Grada Kastva („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09 i 13/13.)pa onda sastaviti Program rada.

Ad 4. Zaključak	Zadužena osoba	Rok
1. Službeni zahtjev za ortofoto snimke (5 + 1) MO Rubeši ili prikaz u nekom drugom obliku sa označenim granicama područja i sa ispisanim kućnim brojevima.	Mirna Rubeša	poč 2. mj.
2. Prijedlozi za formiranje Programa rada	Svi članovi	Iduća sjednica

Ad 5. Sažetak izlaganja i rasprave

Predsjednica predlaže da se sve aktivnosti bilježe pismeno i fotografijom radi eventualne promidžbe. Obavještava članstvo da je MO Rubeši dobio službeni mail. Predlaže da se pismeno zahtjeva i poštanski sandučić za bolju komunikaciju sa građanima. Gosp. Bruno Kraljić predlaže da se sve potrebne informacije objave u prvom nadolazećem Glasu kastafskom kako bi građani znali da nam se mogu obratiti.

Članstvo je razmjenilo svoje osobne podatke.

Članstvo se upoznalo sa Odlukom o utvrđivanju naknade troškova za rad članova Vijeća mjenih odbora.

Ad 5. Zaključak	Zadužena osoba	Rok
1. Službeni pismeni zahtjev o postavljanju poštanskog sandučića.	Mirna Rubeša	Poč 2. mj.
2. Termini za iduću sjednicu mogu se dogovarati ponedjeljkom iza 6 ili petkom poslije 5.		

	Ime i prezime	Potpis
Zapisnik sastavila:	Mirna Rubeša	

Ur. broj:	
------------------	--